

RENCANA KERJA ANTARA KANTOR BAHASA PROVINSI NTB DAN

IPDN KAMPUS NTB

TAHUN 2024 Manur : 400-10-5 125/190N.25

			Haller - ACO: 10-5 / 65 / 404 - 3			
1	NAMA KEGIATAN:					
	Kegiatan Pelatihan Bahasa Inggris bagi Praja IPDN Kampus NTB					
	Penanggung Jawab	Pihak Kesatu				
		Pihak Kedua	Kantor Bahasa Provinsi NTB			
	Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelengarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan				
		Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua b. Memberikan kontribusi pelatih/narasumber dalam pelaksanaan kegiatan				
	Mitra Kerja (jika ada)	-				
	Penerima Manfaat	IPDN Kampus NTB dan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat				
	Lokasi	Praya, Kabupaten Lombok Tengah, NTB				
	Waktu					
	Pembiayaan	IPDN Kampus NTB				
	Sumber Pembiayaan	DIPA IPDN Kampus NTB				
	Keterangan	-				
2	NAMA KEGIATAN: Kegiatan Uji Kemahiran Berbahasa Indonesia (UKBI) Adaptif Merdeka bagi Praja IPDN Kampus NTB					
	Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	IPDN Kampus NTB			
		Pihak Kedua	Kantor Bahasa Provinsi NTB			
	Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelengarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan				

		Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua b .Memberikan kontribusi pengawas dalam pelaksanaan kegiatan			
	Mitra Kerja (jika ada)	-			
	Penerima Manfaat	IPDN Kampus NTB dan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat			
	Lokasi	Praya, Kabupaten Lombok Tengah, NTB			
	Waktu				
	Pembiayaan	IPDN Kampus NTB			
	Sumber Pembiayaan	DIPA IPDN Kampus NTB			
	Keterangan	-			
3	NAMA KEGIA	AMA KEGIATAN:			
	Kegiatan Pen	ulisan Karya Tulis Ilmiah bagi Praja IPDN Kampus NTB			
	Penanggung	Pihak Kesatu IPDN Kampus NTB			
	Jawab	Pihak Kedua Kantor Bahasa Provinsi NTB			
	Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a.Menyelengarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan			
		Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua b. Memberikan kontribusi narasumber dalam pelaksanaan kegiatan			
	Mitra Kerja (jika ada)	-			
	Penerima Manfaat	IPDN Kampus NTB dan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat			
	Lokasi	Praya, Kabupaten Lombok Tengah, NTB			
	Waktu				
	Pembiayaan	IPDN Kampus NTB			
	Sumber Pembiayaan	DIPA IPDN Kampus NTB			
	Keterangan	-			
4	NAMA KEGIATAN:				
	Kegiatan Pela	egiatan Pelatihan (Penguatan Kedisiplinan Pegawai)			
	Penanggung Jawab	Plhak Kesatu Kantor Bahasa Provinsi NTB			
		Pihak Kedua IPDN Kampus NTB			
	Rìncian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelengarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan			
		c. Wenyesiakan anggaran pelaksanaan kegiatan			

	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua b. Memberikan kontribusi pelatih/narasumber dalam pelaksanaan kegiatan
Mitra Kerja (jika ada)	-
Penerima Manfaat	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat dan IPDN Kampus NTB
Lokasi	Mataram, NTB
Waktu	
Pembiayaan	Kantor Bahasa Provinsi NTB
Sumber Pembiayaan	DIPA Kantor Bahasa Provinsi NTB
Keterangan	-

Mataram, 26 Februari 2024 Direktur PDN kampus NTB,

Dedy-Sthendi S.Sos., M.Si.

Kepala Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat,

Dr. Puji Retho Hardiningtyas, S.S., M.Hum.