



**RENCANA KERJA
ANTARA
KANTOR BAHASA PROVINSI NTB
DAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
TAHUN 2023**

1	NAMA KEGIATAN: Kegiatan Pelatihan Guru Master dan Festival Tunas Bahasa Ibu		
	Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat
		Pihak Kedua	Universitas Muhammadiyah Mataram
	Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelenggarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan	
		Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua b. Memberikan kontribusi kehadiran dan partisipasi aktif menjadi peserta dalam pelaksanaan kegiatan	
	Mitra Kerja (jika ada)	-	
	Penerima Manfaat	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat dan Universitas Muhammadiyah Mataram	
	Lokasi	Mataram	
	Waktu	Februari—Maret 2023	
	Pembiayaan	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
	Sumber Pembiayaan	DIPA Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
Keterangan	-		
2	NAMA KEGIATAN: Pelaksanaan UKBI untuk mahasiswa jurusan Pendidikan Bahasa Indonesia		
	Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	Universitas Muhammadiyah Mataram
		Pihak Kedua	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat
	Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyediakan peserta kegiatan UKBI Adaptif Merdeka b. Melakukan koordinasi dengan para peserta kegiatan dan tim KKLP UKBI Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan UKBI Adaptif Merdeka d. Melaksanakan kegiatan UKBI Adaptif Merdeka	

		Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi terpusat dengan tim penyelenggara UKBI Adaptif Merdeka Universitas Hamzanwadi b. Menyediakan fasilitas pelaksanaan kegiatan UKBI Adaptif Merdeka c. Melaksanakan kegiatan UKBI Adaptif Merdeka
	Mitra Kerja (jika ada)	-
	Penerima Manfaat	Universitas Muhammadiyah Mataram dan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat
	Lokasi	Mataram
	Waktu	Februari—Desember 2023
	Pembiayaan	Universitas Muhammadiyah Mataram
	Sumber Pembiayaan	DIPA Universitas Muhammadiyah Mataram
	Keterangan	-

3 NAMA KEGIATAN:

Seminar Bahasa dan Sastra dalam Rangka Memperingati Bulan Bahasa dan Sastra

	Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	Universitas Muhammadiyah Mataram
		Pihak Kedua	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat
	Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelenggarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan	
		Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua b. Menyediakan narasumber kegiatan Seminar Bahasa dan Sastra sesuai dengan kompetensi dan kebutuhan pelaksanaan kegiatan	
	Mitra Kerja (jika ada)	-	
	Penerima Manfaat	Universitas Muhammadiyah Mataram dan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
	Lokasi	Universitas Muhammadiyah Mataram	
	Waktu	Oktober—November 2023	
	Pembiayaan	Universitas Muhammadiyah Mataram	
	Sumber Pembiayaan	DIPA Universitas Muhammadiyah Mataram	
	Keterangan	-	

4 NAMA KEGIATAN:

Pengajaran Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA)

	Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	Universitas Muhammadiyah Mataram
		Pihak Kedua	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat

Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelenggarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan		
	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua b. Menyediakan narasumber kegiatan Seminar Bahasa dan Sastra sesuai dengan kompetensi dan kebutuhan pelaksanaan kegiatan		
Mitra Kerja (jika ada)	-		
Penerima Manfaat	Universitas Muhammadiyah Mataram dan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat		
Lokasi	Universitas Muhammadiyah Mataram		
Waktu	Februari—Desember 2023		
Pembiayaan	Universitas Muhammadiyah Mataram		
Sumber Pembiayaan	DIPA Universitas Muhammadiyah Mataram		
Keterangan	-		
5	NAMA KEGIATAN: Peningkatan Mutu Pegawai Kantor Bahasa Provinsi NTB dan Mitra Kerja (Mancakrida)		
Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
	Pihak Kedua	Universitas Muhammadiyah Mataram	
Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelenggarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan		
	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua b. Menyediakan peserta kegiatan Peningkatan Mutu Pegawai Kantor Bahasa Provinsi NTB dan Mitra Kerja (Mancakrida)		
Mitra Kerja (jika ada)	-		
Penerima Manfaat	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat dan Universitas Muhammadiyah Mataram		
Lokasi	Mataram		
Waktu	Februari—Desember 2023		
Pembiayaan	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat		
Sumber Pembiayaan	DIPA Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat		
Keterangan	-		
6	NAMA KEGIATAN: Forum Konsultasi Publik dan Survei Kepuasan Masyarakat dalam Rangka Persiapan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat Menuju ZI-WBK Tahun 2023		
Penanggung	Pihak	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	

Jawab	Kesatu	
	Pihak Kedua	Universitas Muhammadiyah Mataram
Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu	a. Menyelenggarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan
	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua	c. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua d. Menyediakan peserta dan terlibat aktif dalam kegiatan Forum Konsultasi Publik dan Survei Kepuasan Masyarakat dalam Rangka Persiapan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat Menuju ZI-WBK Tahun 2023
Mitra Kerja (jika ada)	-	
Penerima Manfaat	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat dan Universitas Muhammadiyah Mataram	
Lokasi	Mataram	
Waktu	Februari 2023	
Pembiayaan	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
Sumber Pembiayaan	DIPA Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
Keterangan	-	

Mataram, 8 Februari 2023

**Kepala Kantor Bahasa
Provinsi Nusa Tenggara Barat**



Dr. Puji Retno Hardiningtyas, S.S., M.Hum.

**Dekan FKIP
Universitas Muhammadiyah Mataram**



Dr. Muhammad Nizaar, S.Pd.I., M.Pd.Si.