



RENCANA KERJA
ANTARA
KANTOR BAHASA PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
DAN
UNIVERSITAS HAMZANWADI
TAHUN 2025

1	NAMA KEGIATAN: Kegiatan Revitalisasi Bahasa Daerah		
	Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat
		Pihak Kedua	Universitas Hamzanwadi
	Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelenggarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan sarana dan fasilitas kegiatan	
		Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kesatu b. Memberikan kontribusi kehadiran dan partisipasi aktif dalam pelaksanaan kegiatan	
	Mitra Kerja (jika ada)	-	
	Penerima Manfaat	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat dan Universitas Hamzanwadi	
	Lokasi	Mataram	
	Waktu	Februari—November2025	
	Pembiayaan	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
	Sumber Pembiayaan	DIPA Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
	Keterangan	-	
2	NAMA KEGIATAN: Kegiatan UKBI untuk Mahasiswa Universitas Hamzanwadi		
	Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	Univeritas Hamzanwadi
		Pihak Kedua	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat
	Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyediakan peserta kegiatan UKBI b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan peserta kegiatan dan Tim KKLP UKBI Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan	

	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kesatu b. Menyediakan fasilitas kegiatan UKBI c. Melaksanakan kegiatan UKBI	
Mitra Kerja (jika ada)	-	
Penerima Manfaat	Universitas Hamzanwadi dan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
Lokasi	Sesuai dengan kesepakatan	
Waktu	Februari—Desember 2025	
Pembiayaan	Universitas Hamzanwadi	
Sumber Pembiayaan	DIPA Universitas Hamzanwadi	
Keterangan	-	
3	NAMA KEGIATAN: Pelatihan Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA)	
Penanggung Jawab	Pihak Kesatu	Universitas Hamzanwadi
	Pihak Kedua	Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat
Rincian Kegiatan	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kesatu a. Menyelenggarakan kegiatan b. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kedua c. Menyediakan anggaran pelaksanaan kegiatan	
	Tugas dan Tanggung Jawab Pihak Kedua a. Melakukan koordinasi kegiatan dengan pihak kesatu b. Memberikan narasumber pelatihan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan kompetensi kegiatan	
Mitra Kerja (jika ada)	-	
Penerima Manfaat	Universitas Hamzanwadi dan Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
Lokasi	Sesuai dengan kesepakatan	
Waktu	Februari—Desember 2025	
Pembiayaan	Universitas Hamzanwadi	
Sumber Pembiayaan	DIPA Universitas Hamzanwadi	
Keterangan	-	

Lombok Timur, 7 Februari 2025
Dekan Fakultas Bahasa, Seni, dan Humaniora
Universitas Hamzanwadi,



Dr. Drs. Mohzana, S.Pd., M.Pd.

Kepala Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat,



Dr. Puji Retno Hardiningtyas, S.S., M.Hum.
NIP 198103092006042002