



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
KANTOR BAHASA
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT**

Jalan Dokter Sujono, Kelurahan Jempong Baru, Kecamatan Sekarbela, Kota Mataram 83116

Telepon: (0370) 623544

Laman: kantorbahasantb.kemdikbud.go.id; Posel: kantorbahasantb@kemdikbud.go.id

Nomor : 1115/I5.18/TU.00.01/2023

5 Mei 2023

Hal : Undangan rapat

Yth.

1. Kepala
 2. Koordinator TU
 3. Tim Kepegawaian
 4. Tim Perencana dan Pelaporan
 5. Tim Keuangan
 6. Tim Kerumahtanggaan
- Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat

Dengan hormat,

Kami informasikan kepada Saudara bahwa Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat akan mengadakan Rapat Evaluasi Capaian Kinerja Satuan Kerja Bulan April 2023 dan Persiapan Kegiatan Bulan Mei 2023. Sehubungan dengan hal itu, kami mohon kehadiran Saudara pada

hari, tanggal : Jumat, 5 Mei 2023

waktu : 09.00 Wita—selesai

tempat : Ruang Anjani Kantor Bahasa Provinsi Nusa Tenggara Barat.

Atas perhatian dan kesediaan Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala,



Dr. Puji Retno Hardiningtyas, S.S., M.Hum.
NIP 198103092006042002



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

**KANTOR BAHASA
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT**

Jalan Dokter Sujono, Kelurahan Jempong Baru, Kecamatan Sekarbela, Mataram

Telepon: (0370) 623544

Laman: kantorbahasantb.kemdikbud.go.id; Pos-el: kantorbahasantb@kemdikbud.go.id

**DAFTAR HADIR
RAPAT EVALUASI CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2023 DAN PERSIAPAN
KEGIATAN BULAN MEI 2023**

Hari, tanggal: Jumat, 5 Mei 2023

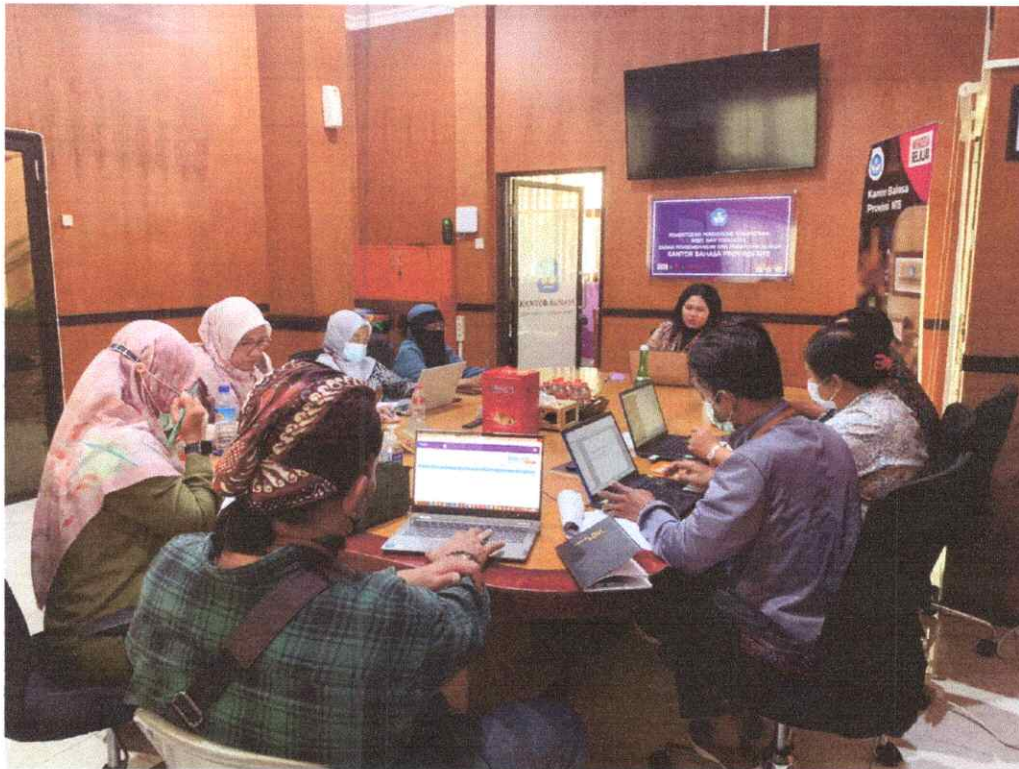
No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Kilep Mariani	Pengadministrasi Keuangan	1
2	Ni Luh Walartini	Bendahara	2
3	Ni Wayan Widastini	Verifikator Keuangan	3
4	Fitri Ahyani	Pengadministrasi Keuangan	4
5	Anton Ariestono	Pengadministrasi Keuangan	5
6	Diah Rachma Xidita	Pengelola Data Tata Organisasi	6
7	Titik Sujawati	Pengadministrasi Persuratan	7
8	Wahyudi	Pengawal BMN	8
9	Yodi Sumargana	Pengelola BMN	9
10	Dwi Joko M	Peng. Dng. Ang & Lap	10
11	Kasman	Angket Kapr dan Ispluk	11
12	Puji Retno H.	Kepala Kantor	12
13			13
14			14



Mengetahui,
Kepala Kantor Bahasa Provinsi NTB,

Puji Retno Hardiningtyas, S.S., M.Hum.
NIP 198103092006042002

DOKUMENTASI RAPAT EVALUASI CAPAIAN KINERJA BULAN APRIL 2023 DAN PERSIAPAN KEGIATAN BULAN MEI 2023







KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
KANTOR BAHASA
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
Jalan Dokter Sujono, Kelurahan Jempong Baru, Sekarbela, Mataram
Telepon: (0370) 623544
Laman: kantorbahasantb.kemdikbud.go.id

NOTULA RAPAT

Agenda rapat : Rapat Evaluasi Capaian Kinerja Satuan Kerja Bulan April 2023
dan Persiapan Kegiatan Bulan Mei 2023

Hari, tanggal : Jumat, 5 Mei 2023

Waktu rapat : 09.00 Wita s.d. 12.30 Wita

Susunan acara : 1. Pembukaan
rapat 2. Pembahasan dan Arahan oleh Kepala Kantor
3. Penutupan

Pimpinan rapat : Ni Luh Wiartini, A.Md.

Notulis : Kilep Mariani

Pembukaan oleh Pemimpin Rapat : Selamat pagi Bapak/Ibu, mari kita mulai rapat hari ini, silahkan kepada Ibu Kepala untuk membuka sekaligus memberikan arahan terhadap evaluasi dan persiapan kegiatan pada bulan ini.

Pembahasan dan Arahan dari Ibu Kepala : Assalamualaikum, selamat pagi Ibu/Bapak. Ada dua hal terikat evaluasi pelaksanaan kegiatan:

- Kegiatan yang dilaksanakan di pulau Sumbawa terkait penggunaan akun sewa kendaraan yang tidak diperbolehkan, jadi mohon dilihat kembali rincian pada anggaran kita.
- Revisi anggaran jangan sampai terlalu sering, apalagi mendekati hari pelaksanaan kegiatan
- Perwakilan Tim SPI melakukan pengawasan dan pemantauan pelaksanaan kegiatan, diutamakan kegiatan yang dilaksanakan di Pulau Lombok

Evaluasi data dukung untuk eselon:

- Seluruh data dukung dicek kembali sampai dengan 8 Mei 2023
- Uraian yang tertera sudah sesuai dengan sembilan tugas dan fungsi Kantor Bahasa Provinsi NTB
- Analisis pelaksanaan kegiatan perlu ditambahkan terkait latar belakang dan kebermanfaatan
- Untuk peta bahasa, di NTB ada 11 Bahasa, bila ada tambahan silahkan dideskripsikan

Persiapan ZI-WBK Tahun 2023

- Survei dilakukan setiap saat atau setelah layanan diberikan tetapi laporan pelaksanaan kegiatan dibuat per triwulan

- Narasumber atau juri dalam pelaksanaan kegiatan perlu dijadikan responden pengisian survei atas layanan. Panitia silahkan melakukan koordinasi dengan admin SIAZIK untuk tautan survei-nya
- Uraian dan data dukung LKE silahkan dicek kembali karena akan dikembalikan lagi pada hari ini pukul 10.00 WIB
- SPK Lembur tanggal 6-7 Mei 2023 untuk seluruh Tim RBI dari pukul 09.00 s.d. 13.00 Wita.

Kegiatan Bulan Mei 2023

- 8—11 Mei 2023 Final Duta Bahasa 2023
- 10 Mei 2023 Pengunggahan data dan kelengkapan ZI-WBK
- 12—13 Mei 2023 Lokakarya Inventarisasi Bahasa Daerah
- 13 Mei 2023 Penutupan pengiriman naskah sayembara cerita anak
- 13 Mei 2023 Penutupan pengiriman video lomba musikalisasi puisi
- 15—16 Mei 2023 Penjurian Muspus
- 15—18 Mei 2023 Kunjungan dalam rangka pendampingan ZI-WBK dari Badan Bahasa dan Biro Ortala
- 21—27 Mei Kegiatan pembahu di Kota Bima, Kabupaten Bima, dan Kabupaten Dompu 2023
- 25—30 Mei Pencetakan Profil Komunitas Literasi
- 22—24 Mei Kegiatan BIPA di Sumbawa
- 27—31 Mei Kegiatan Abdi Bahasa di daerah 3T
- 26 Mei BAST Pembuatan konten video kebahasaan dan kesastraan

Sarana dan Prasarana ZI-WBK

- Bale literasi diperbaiki dan sudah selesai sebelum tanggal 15 Mei 2023
- Ruang koperasi dijadikan ruang arsip
- Kotak P3K diisi kemudian ditempatkan ditempat yang sesuai
- Pembelian kasur lipat yang rapi untuk petugas keamanan
- Pengadaan/pembelian seragam satpam
- Persediaan air minum, kopi, dan teh untuk tamu

**Diah Rahma
Yudita**

: Perwakilan Tim SPI tetap dilibatkan meskipun terdapat tim SPI yang menjadi panitia kegiatan. Penggantian dari akun belanja sewa kendaraan ke belanja perjalanan dinas telah dilakukan pada beberapa kegiatan. Sewa kendaraan bisa direkomendasikan untuk kegiatan yang juknisnya *roadshow* dengan kepanitian yang tidak berubah.

Berikut ini capaian realisasi anggaran s.d. April atau per hari ini, 5 Mei 2023 dari laman OMSPAN Kemenkeu

KETERANGAN	PEGAWAI		BARANG		MODAL		TOTAL	
	^	v	^	v	^	v	^	v
PAGU	2,118,740,000		6,511,841,000		553,360,000		9,183,941,000	
REALISASI	850,325,200		2,300,932,418		73,273,175		3,224,530,793	
	(40.13%)		(35.33%)		(13.24%)		(35.11%)	
PAGU	2,118,740,000		6,511,841,000		553,360,000		9,183,941,000	
REALISASI	850,325,200		2,300,932,418		73,273,175		3,224,530,793	
	(40.13%)		(35.33%)		(13.24%)		(35.11%)	
SISA	1,268,414,800		4,210,908,582		480,086,825		5,959,410,207	

Penutupan oleh : Demikian rapat kita hari ini, terima kasih atas kehadiran dan partisipasinya Ibu/Bapak.
Pemimpin
Rapat

Mengetahui,
Pemimpin Rapat



Ni Luh Wiartini, A.Md,
NIP 197507042006042001

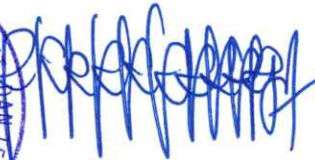
Notulis



Kilep Mariani
NIP 198212312006042002

Mengetahui,

Kepala Kantor Bahasa Provinsi NTB



Dr. Puji Rono Hardiningtyas, S.S., M.Hum.
NIP 198103092006042002